VBS DESSELGEM
hier zit je goed!
Drie Sleutelsplein 7a - 8792 Desselgem
056 72 67 17 - desselgem@ko-dewegwijzer.be
www.vbsdesselgem.be
de wegwijzer

Welkom op onze basisschool!

Beste ouder

Bedankt voor je vertrouwen in onze school. Wij zijn blij je als partner te verwelkomen. Onze school wil een plek zijn waar je kind ongestoord kan opgroeien, leren en ervaren. Samen staan we in voor een zo optimale en volledige ontwikkeling van je kind. We hopen op een positieve, respectvolle en duurzame samenwerking!

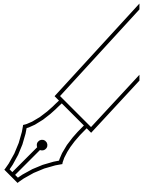
Beste leerling

Welkom op onze school! Laten we samen stappen zetten om te leren, te groeien, om jouw persoonlijkheid en talenten verder te ontplooien, om te leren zorg dragen voor jezelf en elkaar, om een plaatsje te bouwen in onze samenleving, … Laten we de wereld samen ontdekken!

de directeur en het schoolteam

VBS DESSELGEM
hier zit je goed!
Drie Sleutelsplein 7a - 8792 Desselgem
056 72 67 17 - desselgem@ko-dewegwijzer.be
www.vbsdesselgem.be
de wegwijzer

VERANDEREND DEEL VAN DE SCHOOLBROCHURE



Het veranderend deel van de schoolbrochure omvat algemene informatie zoals contactgegevens en de samenwerking; maar ook de bijdrageregeling voor ouders (kostenraming).

VBS DESSELGEM
hier zit je goed!
Drie Sleutelsplein 7a - 8792 Desselgem
056 72 67 17 - desselgem@ko-dewegwijzer.be
www.vbsdesselgem.be
de wegwijzer

Algemene informatie

Contact

Directeur

Secretariaat | Zorgcoördinator | Team

Schoolstructuur

Scholengemeenschap

Schoolbestuur

Samenwerking

Schoolraad

L.O.C. (Lokaal overleg comité)

Ouderraad

Multi disciplinair team (MDT)

Centrum voor leerlingbegeleiding (CLB)

Begeleiding

Ondersteuningsnetwerk

Gemeenschapsinspectie

Nuttige adressen

Bijdrageregeling ouders

Scherpe maximumfactuur

Minder scherpe maximumfactuur

Bijlage bij het schoolreglement ‘Goedkeuring opvoedingsproject en schoolreglement’

ALGEMENE INFORMATIE

CONTACT

Directeur

Naam: Mevr. Hanne Vanveerdeghem

Adres: Desselgemstraat 93 – 8540 Deerlijk

Telefoon: 056 72 67 17

E-mail: directie.desselgem@ko-dewegwijzer.be

Secretariaat | Zorgcoördinator | Leerkrachtenteam

Zie website: www.vbsdesselgem.be

Schoolstructuur

Onze school is een Katholieke gemengde Basisschool met één vestigingsplaats:

VBS Desselgem

- Kleuterafdeling
- Lagere afdeling (1e tot en met 6e leerjaar)

Adres: Drie Sleutelsplein 7a – 8792 Desselgem

Telefoon: 056 72 67 17

E-mail: desselgem@ko-dewegwijzer.be

Website: www.vbsdesselgem.be

Scholengemeenschap

Onze school maakt deel uit van de **scholengemeenschap Katholiek Onderwijs De Wegwijzer Waregem** (ko-dewegwijzer) Waregem met instellingsnummer **19687**

Samenstelling:

- VBS Beveren-Leie — Koning Albertstraat 31, 8791 Beveren-Leie
- VBS Biest-Jager — Bieststraat 75, 8790 Waregem
- **VBS Desselgem — Drie Sleutelsplein 7A, 8792 Desselgem**
- VBS Duizend+Poot — Remi Baertlaan 2, 8793 Sint-Eloois-Vijve
- VBS Gaverke-College — Broekstraat 8, 8790 Waregem
- VBS Keukeldam – Sint-Petrus — Keukeldam 19, 8790 Waregem
- VBS Nieuwenhove — Platanendreef 21, 8790 Waregem
- BuLo Zonneburcht — St.-Jozefstraat 3, 8790 Waregem

Coördinerend directeur: Dhr. Patrick Debel

Schoolbestuur

Naam:	VZW KBO DE WEGWIJZER
Adres:	Keukeldam 19, 8790 Waregem
Telefoon:	056 60 26 12
E-mail:	info@ko-dewegwijzer.be
Voorzitter:	Mevr. Elly De Vuyst

Info Raad van Bestuur & Algemene Vergadering: cfr. directie

Het schoolbestuur is de eigenlijke organisator van het onderwijs in onze school. Zij is verantwoordelijk voor het beleid en de beleidsvorming en schept de noodzakelijke voorwaarden voor een goed verloop van het onderwijs.

Terug naar overzicht

SAMENWERKING

SCHOOLRAAD

Samenstelling:

- Afgevaardigden Pedagogische Raad:
  - ❖ Mevr. Nancy Van Fleteren
  - ❖ Mevr. Laura Waelkens
- Afgevaardigden ouderraad:
  - ❖ Mevr. Ellen Jacobs
  - ❖
- Afgevaardigden Lokale Gemeenschap:
  - ❖ Dhr. Steef Coorevits
  - ❖ Mevr. Natalie Coopman
- Directeur
  - ❖ Mevr. Hanne Vanveerdeghem

L.O.C. (Het Lokaal Overleg Comité)

De schoolraad en het L.O.C. zijn inspraakorganen. Ze hebben informatierecht, adviesbevoegdheid, overleg- en instemmingsbevoegdheid.

Het L.O.C. werd ontbonden bij herverkiezing van vakbondsafgevaardigden, en dit bij gebrek aan kandidaten.

OUDERRAAD

In onze school is een oudervereniging werkzaam onder de naam **“Ouderraad VBS Desselgem”**. Zij stelt een goede samenwerking tot doel tussen de ouders en de school met het oog op het welzijn van onze kinderen.

De ouderraad rekent op de medewerking van de ouders bij de organisatie van activiteiten die een informatief of ontspannend karakter kunnen hebben.

Er wordt gestreefd naar een werkbare groep van 10 ouders.

Voor vrijblijvende info kan u terecht bij de leerkrachten, de directeur of de leden van de ouderraad zelf (cfr. lijst www.biestjager.com)

De ouderraad rekent op uw positieve inzet ten bate van de kinderen van de school.

MULTI DISCIPLINAIR TEAM (MDT)

Het team is samengesteld uit de directeur, de betrokken leerkracht(en), de zorgcoördinator en de CLB-medewerker die in overleg (MDO) de leerlingen opvolgen.

CENTRUM VOOR LEERLINGBEGELEIDING (CLB)

Centrum voor Leerling Begeleiding CLB aan de Leie Campus Weimeersen

Zuiderlaan 42, 8790 Waregem | ✆ 056 60 23 93

www.vclbweimeersen.be

weimeersen@clbaandeleie.be

openingsuren : elke werkdag van 8.30u tot 12u en van 13.30u tot 17u (maandag tot 18u, vrijdag tot 16u)

CLB-directeur: Mevr. Katrien Bekaert

CLB-medew. school: Mevr. Hilde Vercautere (psycho-pedagogisch consulent)

Het CLB-schoolteam:

- Mevr. Katrien Bekaert (Directeur) katrien.bekaert@vclbweimeersen.be
- Mevr. Charlotte Gheysen (psycho-pedagogisch consulent)
- Mevr. Justine Vanryckeghem en Isabel Soete (maatschappelijk werker)
- Mevr. Katrien Derijcke (paramedisch werker- sociaal verpleegkundige)
- Dr. Nancy Simaeys (schoolarts)

Voor je rechten en plichten bij het CLB bekijk de infobrochure onderwijsregelgeving punt 2. Je bent verplicht om mee te werken aan medische onderzoeken en bij problematische afwezigheden van het kind (zie ook engagementsverklaring). Je kan rechtstreeks beroep doen op het CLB. Het CLB werkt gratis en discreet.

Het CLB is een dienst waarop leerlingen, ouders, leerkrachten en schooldirectie een beroep kunnen doen voor informatie, hulp en begeleiding. Onze school heeft met het VCLB een beleidscontract opgesteld dat de afspraken en aandachtspunten voor de leerlingenbegeleiding vastlegt.

De school geeft aan de ouders een CLB-folder bij de eerste inschrijving van hun kind.

1. Wat doet het VCLB Weimeersen?

In het CLB werken artsen, psychologen, pedagogen, psychologisch assistenten, verpleegkundigen en maatschappelijk werkers.

- Het CLB begeleidt de leerlingen op volgende vier domeinen: de preventieve gezondheidszorg, het leren en studeren, de schoolloopbaan en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Dit betekent dat de CLB-medewerkers open staan voor alle vragen van leerlingen, ouders, leerkrachten en directie. Dit kunnen bijvoorbeeld vragen zijn rond studiekeuze, leermoeilijkheden, ontwikkelingsachterstand, medische problemen, gedragsproblemen, pestproblematiek.

De CLB-medewerkers staan ter beschikking om op al deze vragen in te gaan door middel van onderzoek, gesprek, begeleiding van leerlingen op school….

- Het CLB doet ook een aanbod waarop leerlingen, ouders en school vrijblijvend kunnen ingaan.

Er wordt o.a. informatie verstrekt over de onderwijsstructuur, over scholen en opleidingen, over studiemethode en studiekeuzefactoren, over hygiëne, over gezonde voeding, over de gevaren van drugs, alcoholgebruik en medicatie.

Het CLB houdt toezicht op de vaccinatietoestand van de leerling en biedt vaccinaties aan die in het vaccinatieschema zijn opgenomen. Ouders en leerlingen worden hierover geïnformeerd.

Ouders en leerlingen zijn verplicht hun medewerking te verlenen aan medische onderzoeken en/of preventieve gezondheidsmaatregelen i.v.m. besmettelijke ziekten. Meer inhoudelijke en praktische informatie over de medische consulten en vaccinaties kan u terugvinden op de CLB-website en wordt ook schriftelijk bezorgd.

De ouders verbinden er zich toe onmiddellijk de directeur en het CLB te verwittigen bij de volgende besmettelijke ziekten: kroep, geelzucht, buiktyfus, hersenvliesontsteking, kinderverlamming, roodvonk, longtuberculose, kinkhoest, schurft, bof, mazelen, salmonella, rubella, huidinfectie, schimmels, luizen, windpokken, parelwratten, impetigo en HIV-infectie. Het CLB treft dan de nodige maatregelen die moeten worden opgevolgd door leerlingen, ouders en personeel van de school.

De ouders of de leerling vanaf 12 jaar kunnen zich verzetten tegen het uitvoeren van een onderzoek door een bepaalde arts van het CLB. In dit geval wordt het consult uitgevoerd door een andere arts van hetzelfde CLB of door een arts van een CLB naar keuze, of door een andere arts. De bevindingen worden altijd medegedeeld aan een arts van het CLB waarbij de school is aangesloten.

- Begeleiding van leerlingen die spijbelen.

De school contacteert de ouders bij iedere problematische afwezigheid. Hierbij kan het CLB een begeleidende rol spelen. Elke leerling die meer dan 5 halve schooldagen onwettig afwezig is moet ingaan op het begeleidingsvoorstel van de school en het CLB. Indien de leerling dit niet doet wordt dit gemeld aan het Departement Onderwijs.

2. Het CLB-dossier

Voor elke leerling wordt een CLB-dossier bijgehouden. In dit dossier worden de relevante gegevens voor de CLB-begeleiding opgenomen en verwerkt.

De directeur van het CLB is verplicht het CLB-dossier over te dragen wanneer de leerling naar een school overgaat die door een ander CLB wordt begeleid.

Dit geldt niet wanneer de leerling vanaf 12 jaar of de ouders van de leerling jonger dan 12 jaar zich tegen de overdracht verzetten. Men heeft 10 dagen – vanaf de dag van de inschrijving in de nieuwe school – om geldig verzet aan te tekenen bij de directie van het vorig CLB. Een formulier om verzet aan te tekenen kan verkregen worden bij de directie van het CLB.

De leerling vanaf 12 jaar of de ouders van de leerling jonger dan 12 jaar kunnen zich niet verzetten tegen de overdracht van de volgende gegevens: identificatiegegevens, vaccinatiegegevens, gegevens van de verplichte CLB-opdrachten en de gegevens van de medische onderzoeken.

Het CLB houdt het dossier bij tot ten minste 10 jaar na het laatste consult of de laatste vaccinatie. Daarna wordt het vernietigd. Uitzondering: voor leerlingen buitengewoon onderwijs wordt het dossier bewaard tot deze de leeftijd van 30 jaar bereikt hebben.

Enkel de ouders of de leerling vanaf 12 jaar kunnen het dossier inkijken. Elke inzage gebeurt onder begeleiding van een medewerker van het CLB.

Door ondertekening van huidig schoolreglement geeft u als leerling/ouder de toestemming tot begeleiding door het VCLB Weimeersen. Dit houdt in dat leerlingengegevens besproken worden en dat door het CLB een leerlingendossier met persoonsgegevens kan worden opgemaakt. Bij de verwerking van je persoonsgegevens houden de CLB-medewerkers zich aan de toepasselijke regelgeving, o.m. de regelgeving inzake de leerlingenbegeleiding en de regelgeving inzake de privacy. Daarnaast zijn de CLB-medewerkers gebonden door het beroepsgeheim en wisselen zij enkel relevante gegevens uit met de school en externe hulpverleners in het kader van een onderzoek of begeleiding.

De ouders en de leerling vanaf 12 jaar kunnen de individuele CLB-begeleiding weigeren door een formulier van weigering aan te vragen bij de directie van het CLB.

Via www.clbchat.be kan jij of je kind anoniem een vraag stellen of je verhaal vertellen aan een CLB-medewerker. Je vindt alle informatie en de openingsuren van de chat op hun website.

BEGELEIDING

Voor de implementatie van het pedagogisch project wordt de school begeleid door de diocesane inspectie- en begeleidingsdienst.

- Mevr. Lindsey Roose, pedagogisch begeleider – adviseur/verbindingspersoon
- Mevr. Leen Six – Inspecteur-begeleider r.-k. Godsdienst Bisdom Brugge 0493 51 46 93

ONDERSTEUNINGSNETWERK

Onze school is aangesloten bij het Katholieke Leersteuncentrum West-Vlaanderen Zuid. Dit leersteuncentrum biedt leersteun aan voor het type basisaanbod, type 2, type 3 en type 9.

Voor type 4, type 6 en type 7 werkt dit leersteuncentrum structureel samen met het specifieke leersteuncentrum Dominiek Savio en het specifiek leersteuncentrum Spermalie – De Kade.

Meer informatie is te vinden op www.leersteunwvl.be, onder andere over: aanmeldingen, klachten of contactgegevens.

GEMEENSCHAPSINSPECTIE

Inspectie Basisonderwijs

NUTTIGE ADRESSEN

- **Commissie inzake Leerlingenrechten**

  Contact: Mevr. Ingrid Hugelier (Basisonderwijs)

  Adres: H. Consciencegebouw

  Koning Albert-II laan 15, 1210 Brussel

  Telefoon: 02 553 93 83

  E-mail: commissie.leerlingenrechten@vlaanderen.be

- **Commissie Zorgvuldig Bestuur**

  Contact: Vlaamse Overheid
  Agentschap voor onderwijsdiensten - AgODi

  Afdeling Advies en Ondersteuning onderwijsPersoneel (AOP)

  Adres: Commissie zorgvuldig bestuur
  Koning Albert II-laan 15, 1210 Brussel

  Telefoon: 02 553 65 98

  E-mail: zorgvuldigbestuur.onderwijs@vlaanderen.be

- **Beroepscommissie Basisonderwijs** (m.b.t. tuchtmaatregelen)

  Adres: H. Geeststraat 4, 8800 Brugge

Terug naar overzicht

BIJDRAGEREGELING OUDERS (KOSTENRAMING)

Hieronder vindt u een lijst met **richtprijzen** aangepast aan onze schoolwerking.

Het gaat hier dus duidelijk om richtprijzen en niet om definitieve bedragen alhoewel we streven naar gerichte prijzen. Deze bijdrageregeling werd onderhandeld in de schoolraad.

U kunt vrij intekenen op het volgende:

ALLERLEI	
Drankje	**Water (thuis + school)**
Warme maaltijd	kinderen kleuter: €3,00 / lactose-of glutenvrije maaltijd: €3,00 kinderen lager: €3,50 / lactose-of glutenvrije maaltijd: €3,50
Soep/toezicht	€0.60
Middagtoezicht	€1,00 (met fiscaal attest)
Turn t-shirt	

SCHERPE MAXIMUMFACTUUR

Geïndexeerde bedragen van de scherpe maximumfactuur: schooljaar 2026-2027

Vanaf het schooljaar 2017-2018 geldt voor alle kleuters 1 maximumbedrag.

In de lagere school geldt het maximumbedrag ook in het schooljaar 2026-2027 /leerjaar

Niveau	Geïndexeerd bedrag scherpe maximumfactuur
Kleuters	€ 55
Lager onderwijs (per leerjaar)	€ 110

Wij vragen een bijdrage voor:

- **Zwemlessen** (verplicht!) Enkel vervoer dient betaald te worden!

1ste leerjaar	15 beurten	=	€ 22,10
2de leerjaar	15 beurten	=	€ 22,10
3de leerjaar	15 beurten	=	€ 22,10
4de leerjaar	15 beurten	=	€ 22,10
5de leerjaar	15 beurten	=	€ 22,10
6de leerjaar	**GRATIS**		

- **Schoolreis**
  Heel moeilijk om hier richtprijzen te geven. We streven ernaar de prijs zo laag mogelijk te houden. Alles is afhankelijk van de plaats, de inkomprijs, maar vooral de busprijs! We streven ernaar de prijs rond de €30 te houden.

- **Sportdag** : +- €25/dag (dag + vervoer)

- **Sportactiviteiten**:
  We voorzien voor alle leerlingen een sportaanbod. Prijs moeilijk te bepalen: afhankelijk van plaats, inhoud en vervoer. De kostprijs wordt telkens gecommuniceerd 2 weken voor de leeruitstap.

- **Cultuuraanbod**:
  We voorzien voor alle leerlingen een cultuuraanbod. Prijs moeilijk te bepalen: afhankelijk van plaats, inhoud en vervoer. De kostprijs wordt telkens gecommuniceerd 2 weken voor de leeruitstap.

- **Leeruitstap**: prijs moeilijk te bepalen: afhankelijk van plaats, inhoud en vervoer.
  De kostprijs wordt telkens gecommuniceerd 2 weken voor de leeruitstap.

MINDER SCHERPE MAXIMUMFACTUUR

(2026-2027 max: €560 voor de lagere schoolloopbaan)

Prijzen : bij benadering

Sportklassen De Treffer 1ste tot en met 4de leerjaar	(facultatief en niet verplicht) Verblijf 5 dagen + bus	**€ 55**
Bosklassen/zeeklassen 5de + 6de leerjaar	(facultatief en niet verplicht) bosklassen verblijf: 5 dagen + trein zeeklassen verblijf: 3 dagen + trein	**€210,00** **korting door verkoop van koeken/chocolade**

Deze lijst werd voorgelegd aan én goedgekeurd door de schoolraad.

Wijze van betaling: via domiciliëring/maandelijkse overschrijving.

Maaltijden: maandelijkse overschrijving.

Indien u problemen ondervindt met het betalen van de schoolrekening, kunt u contact opnemen met de directeur en/of de klastitularis. Op die manier kunnen er afspraken worden gemaakt over een aangepaste betalingsmodaliteit. De directeur verzekert een discrete behandeling van uw vraag.

Indien we vaststellen dat de schoolrekening geheel of gedeeltelijk onbetaald blijft zonder dat er financiële problemen zijn of omdat de gemaakte afspraken niet worden nageleefd, zal de school verdere stappen ondernemen. Ook dan zoeken we in eerste instantie in overleg naar een oplossing. Indien dit niet mogelijk blijkt, kunnen we overgaan tot het versturen van een aangetekende ingebrekestelling. Vanaf dat moment kunnen we maximaal de wettelijke intrestvoet aanrekenen op het verschuldigde bedrag.

Bij afwezigheden en annulaties (bij ziekte van een kind) zal de school zelf zoeken voor een financiële oplossing.

Terug naar overzicht